

Утвержден
Общим собранием учредителей
Протокол №1 от 26 августа 2016 года

Устав

Ассоциации фасилитаторов

г. Москва 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Ассоциация фасилитаторов (далее – Ассоциация) является основанной на членстве некоммерческой корпоративной организацией, объединением полностью дееспособных граждан, основанным на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве и созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных и имеющих некоммерческий характер целей, не противоречащих закону.

1.2. Ассоциация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми документами Российской Федерации, настоящим Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

1.3. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль не распределяется между членами Ассоциации и используется только для выполнения целей Ассоциации, определенных в настоящем Уставе.

1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация фасилитаторов.

1.5. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – АФ.

1.6. Наименование Ассоциации на английском языке – Association of facilitators.

1.7. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.9. Ассоциация вправе иметь печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Ассоциация может от своего имени заключать договоры, контракты, соглашения, а также осуществлять все права, необходимые для выполнения целей своей уставной деятельности.

1.11. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

1.12. Место нахождения Ассоциации: г. Москва. По данному адресу располагается единоличный исполнительный орган Ассоциации – Президент.

1.13. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом предусмотрена субсидиарная ответственность членов Ассоциации.

1.14. Ассоциация при решении вопросов своей деятельности, прямо не урегулированных положениями настоящего Устава, руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, а также решениями, принятыми Общим собранием членов Ассоциации.

2. Предмет и цели деятельности Ассоциации

2.1. Предметом деятельности Ассоциации является достижение ее уставных целей, в том числе путем содействия развитию профессиональной групповой фасилитации на территории Российской Федерации, стран СНГ и практики ее применения для решения социально значимых задач российского общества и для развития организаций.

2.2. Цели деятельности Ассоциации - представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации – фасилитаторов, в том числе:

- Объединение специалистов по групповой фасилитации для интеграции профессиональной групповой фасилитации в социальную и бизнес практику в Российской Федерации, странах СНГ и в мировом русскоязычном пространстве;
- Содействие повышению эффективности деятельности организаций за счёт совершенствования групповых методов управления и развития диалога, повышения вовлеченности руководителей и сотрудников, внедряя и применяя технологии групповой фасилитации;
- Содействие членам Ассоциации в осуществлении профессиональной деятельности, оказание поддержки и консультативной помощи членам Ассоциации;
- Содействие повышению квалификации и эффективности членов Ассоциации;
- Обеспечение диалоговой площадки для обсуждения профессиональных вопросов, обмена практиками и опытом в области групповой фасилитации;
- Содействие развитию и распространению современных методов и технологий групповой фасилитации, а также популяризация успешных практик применения фасилитации в Российской Федерации, в мировом русскоязычном пространстве.

2.3. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями, определенными настоящим Уставом, осуществляет следующие направления деятельности:

2.3.1. Развитие профессиональной групповой фасилитации на территории Российской Федерации и СНГ, практики ее применения для решения значимых задач российского общества и для развития организаций. Для этого Ассоциация:

- Разрабатывает и реализует стратегию развития профессиональной групповой фасилитации в Российской Федерации, СНГ и практики ее применения для решения социально-значимых задач российского общества, для развития организаций;
- Проводит в соответствии с действующим законодательством аналитические, маркетинговые, научные исследования групповой фасилитации в Российской Федерации и в мире;
- Содействует реализации проектов и программ развития профессиональной групповой фасилитации;
- Устанавливает и поддерживает контакты, расширяет сотрудничество с организациями, осуществляющими аналогичную деятельность в Российской Федерации и в мире;
- Поддерживает и проводит конференции, круглые столы, презентации, выставки, онлайн-форумы, направленные на ознакомление общества и бизнес-сообщества с современными методами групповой фасилитации; для профессионального обмена между фасилитаторами и знакомства с лучшими мировыми и отечественными практиками;
- Участвует в общероссийских и международных мероприятиях в соответствии с целями Ассоциации;
- Содействует проведению и организации профессиональных конкурсов фасилитаторов;
- Содействует формированию Интернет-среды профессионального общения для фасилитаторов с целью осуществления эффективной исследовательской, экспертно-аналитической и информационно-обучающей работы.

2.3.2. Содействует интеграции групповой фасилитации в общественные отношения в Российской Федерации и СНГ, и повышение профессиональной квалификации и эффективности членов Ассоциации. Для этого Ассоциация:

- Издает методическую и просветительскую литературу по своей тематике;
- Организует проведение аналитическо-информационной работы в области фасилитации в Российской Федерации и в мире.

2.3.3. Обеспечивает функционирование технических систем, обеспечивающих работу членов Ассоциации, органов управления и специалистов Ассоциации и инфраструктуры деятельности Ассоциации.

2.3.4. Осуществляет развитие деятельности Ассоциации.

2.3.5. Реализует требования действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении уставной деятельности Ассоциации.

3. Членство в Ассоциации

3.1. Членами Ассоциации являются Учредители Ассоциации, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации юридические лица и полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, – фасилитаторы, внесшие вступительный взнос и регулярно вносящие членские взносы, признающие и выполняющие положения настоящего Устава.

3.2. Члены Ассоциации сохраняют экономическую самостоятельность. Членство в Ассоциации является добровольным.

3.3. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- избирать и быть избранными в органы Ассоциации;
- участвовать в деятельности Ассоциации, проводимых ей мероприятиях, в реализации, финансировании проектов и программ Ассоциации;
- получать заблаговременно извещения о месте и времени проведения Общего собрания и присутствовать на нем;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их

недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;

- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации.

3.4. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или учредительным документом Ассоциации;
- уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- участвовать в деятельности Ассоциации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- способствовать успешной деятельности Ассоциации, добросовестно выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- соблюдать требования действующего законодательства РФ, настоящий Устав и других актов, принятых органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

3.5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

3.6. Прием в члены Ассоциации осуществляется по решению Правления Ассоциации, принятому простым большинством голосов на основании письменного заявления лица, поданного на имя Президента Ассоциации с обязательным приложением не менее двух письменных рекомендаций от членов Ассоциации.

3.7. При приеме в члены Ассоциации кандидат в члены должен быть в обязательном порядке ознакомлен с Уставом Ассоциации и с «Положением о членстве в Ассоциации», и оплатить вступительный и ежегодный членские взносы.

3.8. Заявитель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о его приеме в члены Ассоциации внести вступительный и ежегодный членские взносы. Порядок исчисления взносов устанавливается «Положением о членстве в Ассоциации».

3.9. Выход члена Ассоциации из ее состава осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента Ассоциации.

3.10. Ассоциация осуществляет регистрацию членов и ведет реестр членов Ассоциации. Форма и порядок ведения реестра членов Ассоциации устанавливаются Правлением Ассоциации. Держателем реестра членов Ассоциации является Правление Ассоциации.

3.11. Вступительный и членский взносы устанавливаются на основании решения Общего собрания.

3.12. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Правления

Ассоциации в следующих случаях:

- осуществление действий, противоречащих целям Ассоциации;
- несоблюдение положений Устава Ассоциации;
- за неуплату взносов;

за иные нарушения настоящего Устава, а также в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

3.13. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, вступительные, членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество не возвращаются.

3.14. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов устанавливаются соответствующим решением Общего собрания и могут быть им изменены не чаще чем два раза в течение календарного года.

По решению Общего собрания могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяется на основании решения Общего собрания.

Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать взносы.

Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации.

Взносы вносятся в денежной форме.

4. Филиалы и представительства Ассоциации

4.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

4.2. Филиалом Ассоциации является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации, и осуществляющее все функции или часть их, в том числе функции представительства.

4.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

4.4. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации, действуют на основании положений, утвержденных Ассоциацией, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

4.6. Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

5. Формирование имущества Ассоциации

- 5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:
- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
 - другие, не запрещенные законом поступления.
- 5.2. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию, а также на имущество и объекты собственности, приобретенные Ассоциацией за свой счет, и на полученный ею доход. Собственность Ассоциации распределению между членами Ассоциации не подлежит.
- 5.3. Ассоциация вправе иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги.
- 5.4. Ассоциация вправе иметь в собственности земельные участки.
- 5.5. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным годом.
- 5.6. Ассоциация ведет бухгалтерский и статистический отчет и предоставляет финансовую отчетность в установленном законом порядке. Финансовые результаты деятельности Ассоциации устанавливаются на основе годового отчета и бухгалтерского баланса Ассоциации.
- 5.7. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации в Ассоциации образовано имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности.

6. Органы управления Ассоциации

- 6.1. Органами управления Ассоциации являются:
- Общее собрание членов Ассоциации;
 - Правление Ассоциации;
 - Президент Ассоциации.

7. Общее собрание членов Ассоциации

- 7.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации, именуемое также – «Общее собрание».
- 7.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится:
- 7.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования, формирования и использования ее имущества.
 - 7.2.2. Утверждение и изменение Устава Ассоциации.
 - 7.2.3. Избрание Правления Ассоциации, Президента Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.

- 7.2.4. Принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом.
- 7.2.5. Решение вопросов реорганизации, ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса.
- 7.2.6. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации.
- 7.2.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц.
- 7.2.8. Принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации.
- 7.2.9. Избрание Ревизора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий.
- 7.2.10. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов.
- 7.2.11. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами.
- 7.2.12. Образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.
- 7.3. К компетенции Общего собрания также относится:
- 7.3.1. Утверждение Положения о членстве в Ассоциации.
- 7.3.2. Утверждение отчета Ревизора Ассоциации.
- 7.3.3. Утверждение регламента Общего собрания,
- 7.3.4. Иные вопросы в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 7.4. Общее собрание осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и внеочередных собраний в соответствии со следующими требованиями:
- 7.4.1. Очередное Общее собрание созывается Правлением Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 7.4.2. Внеочередное Общее собрание созывается либо по инициативе Правления, Президента Ассоциации, либо по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации.
- 7.4.3. О созыве и повестке дня Общего собрания Правление Ассоциации оповещает всех членов Ассоциации не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до его открытия.
- 7.4.4. Общее собрание вправе принимать решения по вопросам повестки дня в установленном Уставом порядке.
- 7.4.5. Общее собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.
- 7.4.6. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.
- 7.4.7. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.
- 7.4.8. Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания, который ведет Секретарь Общего собрания. Протокол оформляется и подписывается Председателем и Секретарем Общего собрания, избранными на заседании на время проведения Общего собрания, не позднее, чем через 3 (три) рабочих дня после даты проведения Общего собрания.
- 7.4.9. Каждый член Ассоциации, присутствующий на Общем собрании, имеет только 1 (один) голос.

7.4.10. По решению Общего собрания полномочия органа Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

8. Правление Ассоциации

8.1. Правление Ассоциации, именуемое также – «Правление», является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации. Правление подотчетно Общему собранию.

8.2. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

8.2.1. О подборе и рекомендации Общему собранию кандидатуры на должность Президента Ассоциации;

8.2.2. О приеме в члены и исключении члена из Ассоциации;

8.2.3. Об одобрении крупных сделок, совершаемых Ассоциацией. Крупная сделка, то есть такая сделка или несколько взаимосвязанных сделок, которая связана с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Ассоциацией прямо либо косвенно имущества, стоимость которого превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, может быть совершена Президентом исключительно на основании решения Правления;

8.2.4. Об организации выполнения решений Общего собрания.

8.2.5. Об иных вопросах, которые не отнесены к компетенции Общего собрания, Президента Ассоциации, а также решение вопросов, отнесенных к компетенции Правления настоящим Уставом.

8.3. Состав и формирование Правления.

8.3.1. При создании Ассоциации Правление избирается решением Общего собрания учредителей сроком на 3 (три) года. В последующем члены Правления избираются открытым голосованием на Общем собрании сроком на 3 (три) года.

8.4. Количество членов Правления составляет не менее 3 (трех) человек.

8.5. Организация работы Правления.

8.5.1. Организует проведение заседаний Правления, а также председательствует на них Президент Ассоциации, в случае невозможности его присутствия председатель на заседании Правления избирается из числа присутствующих на заседании членов Правления простым большинством голосов.

8.5.2. Правление осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний не реже, чем 1 (один) раз в квартал.

8.5.3. Заседания Правления созываются по инициативе Президента Ассоциации либо по инициативе не менее чем 1/3 (одной трети) членов Правления;

8.5.4. Каждый присутствующий член Правления имеет на заседании 1 (один) голос;

8.5.5. Правление полномочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Правления;

8.5.6. Если Уставом не предусмотрено иное, Правление принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

8.5.7. Решения по вопросу, предусмотренному пунктом 8.2.3. Устава, принимаются в присутствии всех членов Правления.

8.5.8. Протокол заседаний Правления ведет Секретарь заседания Правления, который избирается на заседании на время его проведения.

9. Президент Ассоциации

9.1. Президент Ассоциации, именуемый также – «Президент», избирается Общим собранием и является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

9.2. Президент:

9.2.1. Осуществляет связь Ассоциации с национальными и международными научными, иными общественными и деловыми объединениями;

9.2.2. Привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных ресурсов;

9.2.3. Руководит текущей деятельностью Ассоциации;

9.2.4. По должности входит в Правление, возглавляет его и организует работу Правления в соответствии с настоящим Уставом и внутренними положениями Ассоциации;

9.2.5. Контролирует выполнение решений Общего собрания и Правления;

9.2.6. Без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы перед третьими лицами и органами государственной власти;

9.2.7. Подписывает все документы от имени Ассоциации, в том числе реализуя свое право первой банковской подписи;

9.2.8. Открывает в банках счета от имени Ассоциации;

9.2.9. Выдает доверенности от имени Ассоциации;

9.2.10. Издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Ассоциации;

9.2.11. Распоряжается активами Ассоциации;

9.2.12. Совершает сделки от имени Ассоциации;

9.2.13. Определяет условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Ассоциации;

9.2.14. Направляет в командировки сотрудников Ассоциации;

9.2.15. Осуществляет полномочия, возложенные на него Общим собранием.

9.2.16. Несет ответственность за деятельность Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

9.3. При создании Ассоциации Президент избирается Общим собранием учредителей сроком на 3 (три) года. Срок полномочий Президента – 3 (три) года. Президент может быть избран на новый срок неограниченное число раз.

9.4. Президент подотчетен Общему собранию.

10. Ревизор Ассоциации

10.1. Ревизор Ассоциации является контрольно-ревизионным органом Ассоциации.

10.2. Ревизор Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года. При создании Ассоциации Ревизор Ассоциации избирается решением Общего собрания учредителей сроком на 3 (три) года.

10.3. Ревизор Ассоциации:

10.3.1. Осуществляет контроль и проводит ежегодные ревизии деятельности Ассоциации. Внеочередная ревизия деятельности Ассоциации проводится по письменному требованию не менее чем 1/2 от общего числа членов Ассоциации, направляемому в Правление Ассоциации.

10.3.2. Дает заключения по годовому отчету и годовому бухгалтерскому балансу Ассоциации до их утверждения Общим собранием.

10.3.3. Следит за соблюдением законодательства Российской Федерации органами и должностными лицами Ассоциации.

10.3.4. Ежегодно отчитывается о результатах ревизии деятельности Ассоциации перед Общим собранием.

10.3.5. Вправе в любое время проводить проверки и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Ассоциации.

10.4. Общее собрание принимает и утверждает Положение о Ревизоре Ассоциации, регламентирующее его деятельность.

11. Внесение изменений в Устав

11.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания.

11.2. Государственная регистрация изменений в Устав Ассоциации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

11.3. Изменения в настоящий устав вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

12. Реорганизация и ликвидация

12.1. Ассоциация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

12.2. Реорганизация Ассоциации влечет за собой переход имущественных и неимущественных прав и обязанностей, принадлежащих Ассоциации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

12.3. Ассоциации считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

12.4. При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

12.5. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания или по решению суда. С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

12.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Ассоциации, а также ее кредиторов.

12.7. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

12.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

12.9. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

12.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

12.11. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

12.12. При ликвидации, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

12.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Ассоциации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.